

Принято на заседании
педагогического совета

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Лицей № 146 «Ресурс»

Д.С.Каримова

2026 г.

Протокол № 4
от «26» 01 2026 г.



Положение о постановке учащихся на внутришкольный учёт и снятия с учёта

1. Общие положения

1.1. Положение о постановке учащихся на внутришкольный учёт и снятие с него (далее - положение) регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятие с учёта обучающихся и их семей в Муниципальном автономном образовательном учреждении «Лицей 146 «Ресурс» Ново-Савиновского района г.Казани (далее – лицей).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании», Закона РФ 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании", Законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Положением об учете отдельных категорий несовершеннолетних в организациях общего и профессионального образования от 21.01.2026 № 586/26, законодательными актами Республики Татарстан, нормативной документацией Министерства образования и науки Республики Татарстан.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности правонарушением, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, обучающийся образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Учет в образовательном учреждении обучающихся, находящихся в социально-опасном положении (далее - внутришкольный учет), -

система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося, находящегося социально-опасном положении, которая направлена на предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;

Антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и(или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжни-

чеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Контроль в образовательной организации обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении (далее – внутришкольный контроль), – система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на: предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся; выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся; социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении; выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательной организации без уважительной причины; анализ и по возможности устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий; учет, контроль и проведение мероприятий по возвращению в ОО.

Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь – психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников; коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися, логопедическая помощь обучающимся; комплекс реабилитационных и других медицинских мероприятий; помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации;

Данные об обучающемся, находящемся в социально опасном положении - любая информация, относящаяся к данному несовершеннолетнему;

Персонафицированный учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении - совокупность действий (операций) с данными о несовершеннолетних, совершаемых общеобразовательными организациями (в том числе лицеем), с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

Дети «группы риска» – это обучающиеся, у которых наблюдается одна или несколько проблем в социально-эмоциональной, учебной, мотивационно-волевой сферах, проявляющие признаки асоциального поведения, но еще не подлежащие постановке на внутришкольный учет.

Родители «группы риска» – это категория семей, которая в силу определенных обстоятельств своей жизни более других категорий подвержена негативным внешним воздействиям со стороны общества. Семья с высокой степенью риска попадания на внутришкольный учет.

КДНиЗП – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Авиастроительного и Ново-Савиновского районов г.Казани.

СОП – информационная система «Учет и мониторинг семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении».

ПДН – подразделения по делам несовершеннолетних МВД РТ.

Деятельность лица, связанная с внутришкольным учетом обучающихся и их семей, основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.4. Несовершеннолетним, их родителям (законным представителям), в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа, обеспечиваются права и свободы, гарантированные Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами республики Татарстан.

1.5. Обработка, в том числе автоматизированная, персональных данных несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. В ходе проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимся лицом взаимодействует с иными органами и учреждениями системы профилактики, центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, представителями общественных объединений, занимающихся воспитанием, обучением несовершеннолетних, защитой их прав и законных интересов, организующих спортивную, культурно-просветительскую и иную работу с несовершеннолетними.

1.7. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется директором лица, а также заместителем директора лица по воспитательной работе.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основной целью внутришкольного учета учащихся является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

2.2. Внутришкольный учёт учащихся ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия.

2.3. Основными задачами внутришкольного учета являются:

- обеспечение выявления учащихся, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и(или) антиобщественных действий;
- систематизация информации об учащихся, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – профилактика);
- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;

- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.
- предупреждение и профилактика девиантного поведения учащихся, безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, совершения ими преступлений;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или «группе риска» по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Категории несовершеннолетних, подлежащих внутришкольному учету.

3.1. Категории несовершеннолетних, определены в соответствии с Положением Министерства образования Республики Татарстан «Об учете отдельных категорий несовершеннолетних в организациях общего и профессионального образования» № 586/26 от 21.01.2026 г.

Красная зона – зона высокого риска, к ней отнесены следующие категории:

1. несовершеннолетние, состоящие на профилактическом учете в ПДН территориальных ОВД в Республике Татарстан;
2. несовершеннолетние, проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
3. несовершеннолетние, участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
4. несовершеннолетние, освобожденные из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-вспомогательных учреждений закрытого типа
5. Несовершеннолетние сторонники движения «скулшутинг» «колумбайн»
6. Несовершеннолетние, занимающиеся «буллингом»
7. Несовершеннолетние, отказавшиеся от прохождения профилактических медицинских осмотров, либо не явившихся на профилактические медицинские осмотры

Желтая зона – зона повышенного риска, к ней отнесены следующие категории:

1. Несовершеннолетние, не посещающие или систематически пропускающие занятия без уважительных причин (суммарно 15 дней)
2. Несовершеннолетние, находящиеся в социально-опасном положении:
 - а) безнадзорность или беспризорность
 - б) бродяжничество или попрошайничество
3. Несовершеннолетние, не имеющие гражданства, проживающие в семьях беженцев, переселенцев
4. Несовершеннолетние, проживающие в семьях безработных родителей
5. Несовершеннолетние, систематически нарушают устав общеобразовательной организации
6. Несовершеннолетние, совершившие самовольные уходы из семей
7. Несовершеннолетние, содержащиеся в приюте
8. несовершеннолетние, подвергшиеся «буллингу»
9. Несовершеннолетние, попавшие в группу риска по результатам СПТ и МБОС

10. Несовершеннолетние, подвергшиеся сексуальному насилию
11. Несовершеннолетние, прибывшие из зоны СВО, образовательных организаций с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних и иные

Зеленая зона – зона умеренного риска, к ней отнесены категории.

1. Несовершеннолетние, неуспевающие по учебным предметам
2. Несовершеннолетние, воспитываемые в полных семьях, но проживающих у близких родственников без оформления временной опеки
3. Несовершеннолетние, проживающие с мачехой или отчимом
4. Несовершеннолетние из малообеспеченных семей
5. Дети-сироты, находящиеся под опекой
6. Дети-сироты, воспитываемые в замещающих семьях
7. Несовершеннолетние, воспитываемые в государственных учреждениях
8. Несовершеннолетние, проживающие в приёмных семьях
9. Несовершеннолетние, отказавшиеся проходить СПТ и МБОС
10. Несовершеннолетние, находящиеся на семейном обучении
11. Несовершеннолетние, родители которых являются ветеранами, участниками, пропавшими без вести или погибшими в зоне СВО
12. Несовершеннолетние, прибывшие из других субъектов Российской Федерации, либо из других районов Республики Татарстан.

3.2. Несовершеннолетние, отнесенные к зеленой зоне умеренного риска, не подлежат внутришкольному учету. Они находятся на внутришкольном контроле под наблюдением классного руководителя. Индивидуальная профилактическая работа с данной категорией проводится лишь в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних.

4. Основания постановки на внутришкольный учет учащихся

4.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) данных о несовершеннолетних и организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его родителей (лиц их заменяющих), в том числе с использованием информационных систем.

4.2. Основанием постановки на внутришкольный учет учащихся могут послужить следующие документы:

4.2.1. поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении учащихся и (или их родителей) к категориям лиц, установленным пунктами 1 и 3 статьей 5 Федерального закона № 120-ФЗ;

4.2.2. докладные записки (иные документы) педагогических и иных работников (в том числе лиц, осуществляющих охрану помещений учреждения образования) на имя директора лицея;

4.2.3. заключения по обращениям и/или жалобы обучающихся и родителей (законных представителей), иных представителей общественности на имя директора лицея;

4.2.4. заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4.3. Основанием для внутреннего учёта несовершеннолетних, указанных в Положении, в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации является решение Совета профилактики лицея.

5. Основания для снятия с внутришкольного учёта.

5.1. С внутришкольного учета снимаются обучающиеся в случаях:

- в отношении несовершеннолетних отнесенных к категориям лиц, предусмотренным п.п. 1 и 3 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, органы и учреждения системы профилактики прекратили проводить индивидуальную профилактическую работу;
- исправления (наблюдается положительная динамика и позитивные изменения при проведении индивидуальной профилактической работы, за период не менее 3 месяца и по итогам четверти);
- устранения причин и условий, способствовавших постановке на внутришкольный учет;
- прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и лицом (окончание обучения или перешедшие в другое образовательное учреждение, помещения в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа (СУВУЗТ), осуждение к лишению свободы);
- отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;
- наступления обстоятельств, исключающих возможность совершения правонарушений.
- нет подтверждения обстоятельств, послуживших основанием для постановки на внутришкольный учет.
- смерти, объявления в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признания безвестно отсутствующим.
- достижение восемнадцатилетнего возраста;
- по другим объективным причинам.

5.2. С внутришкольного учета снимаются семья учащих в случаях:

- исправления (наблюдается положительная динамика и позитивные изменения при проведении индивидуальной профилактической работы, за период не менее 3 месяца и по итогам четверти);
- устранения причин и условий, способствовавших постановке на внутришкольный учет;
- прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и лицом (окончание обучения или перешедшие в другое образовательное учреждение, с направлением в СУВУЗТ, с осуждением к лишению свободы);
- поступила информация о снятии семьи с учета из органов системы профилактики;
- отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;
- ребенок изъят из семьи;
- родители лишены родительских прав;
- не подтверждения обстоятельств, послуживших основанием для постановки на внутришкольный учет.
- смерти, объявления в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признания безвестно отсутствующим;
- по другим объективным причинам.

5.3. Основанием снятия с внутришкольного учета учащихся и(или) их семей могут послужить следующие документы:

- сообщения органов внутренних дел, следственных органов, органа дознания; прокуратуры;

- приговор, определение или постановление суда;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- информация отдела социальной защиты населения, отдела опеки и попечительства;
- информация местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов и организаций;
- заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей о прекращении оказания им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- по другим объективным причинам.

6. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт и снятию с учёта.

6.1. Основанием для проведения индивидуальной профилактической работы с учащимися является постановка их на внутришкольный учет в категории высокого (красная зона) и повышенного (желтая зона) риска.

6.2. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее – Совет профилактики).

6.3. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по представлению классного руководителя.

6.4. Для постановки несовершеннолетнего внутришкольный учёт в зону высокого и повышенного риска представляются следующие документы:

- ходатайство о постановке на внутришкольный учёт;
- поступившие в лицей из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ;
- характеристика на несовершеннолетнего на семью ученика;
- выписка о посещаемости и успеваемости за текущий период *(по необходимости)*;
- справка о ранее проведенной профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем *(по необходимости)*;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи *(по необходимости)*;
- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего об оказании им помощи *(по необходимости)*;

6.5. Индивидуальная профилактическая работа в отношении учащегося проводится в течение срока, необходимого для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, но не менее трех месяцев со дня постановки несовершеннолетних на внутришкольный учёт или до устранения причин и условий, повлекших постановку на данный вид контроля.

6.6. Для снятия несовершеннолетнего с внутришкольного учёта на рассмотрение Совета профилактики представляются следующие документы:

- 6.6.1. ходатайство о снятии с внутришкольного учета;
- 6.6.2. характеристика на несовершеннолетнего и на семью ученика;
- 6.6.3. выписка о посещаемости и успеваемости за текущий период *(по необходимости)*;
- 6.6.4. акт обследования жилищно-бытовых условий семьи *(по необходимости)*;

6.7. Родителям о постановке учащегося на внутришкольный учёт в зону высокого риска (красная зона) вручается письменное уведомление о постановке на учёт; о постановке на учёт в зоне повышенного риска (желтая зона) родители информируются устно классным руководителем. Категория учащихся в зоне умеренного риска (зеленая зона) не под-

лежит внутришкольному профилактическому учету, она находится под наблюдением классного руководителя без информирования родителей.

6.8. Поступившие в лицей из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, решение Совета профилактики лицея о постановке на профилактический учет в течение 3 дней заносятся ответственным администратором в Государственную информационную систему «Электронное образование».

6.9. По представлению о снятии с внутришкольного учета учащегося Совет профилактики принимает решение: снять с внутришкольного учета учащегося; отказать в снятии с внутришкольного учета учащегося.

7. Организация индивидуальной профилактической работы с учащимися

7.1. Социальный педагог ведёт «Журнал учета», банк данных обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте и различных видах профилактического учёта. Журнал учета и банк данных может вестись в бумажном или в электронном виде.

7.2. Ведение внутришкольного учета, а также формирование наблюдательных дел на несовершеннолетних осуществляется социальным педагогом (красная и желтая зона).

7.3. При планировании мероприятий с каждым обучающимся необходимо учитывать возрастные, психологические, физиологические и иные индивидуальные особенности несовершеннолетних, а также основания, послужившие поводом для постановки на внутришкольный учет.

7.4. Индивидуальная профилактическая работа с учащимися проводится с учетом особенностей их личности и окружения, характера совершенных правонарушений, условий семейного воспитания. Указанные обстоятельства устанавливаются в ходе проведения профилактических бесед с несовершеннолетним, его родителями (законными представителями), другими лицами, посещения несовершеннолетнего по месту жительства, изучения характеризующих материалов.

7.5. Педагоги в ходе проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним:

- выясняют образ жизни, связи и намерения несовершеннолетнего, его причастность к неформальным молодежным объединениям противоправной направленности;

- проводят с несовершеннолетним профилактическую беседу с разъяснением его моральной и правовой ответственности перед обществом, государством, социальных и правовых последствий продолжения антиобщественного поведения;

- выявляют и в пределах своей компетенции принимают меры по устранению причин и условий антиобщественного поведения несовершеннолетнего;

- выявляют и в пределах своей компетенции лиц, вовлекающих несовершеннолетнего в совершение правонарушений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, либо склоняющих их к суицидальным действиям, либо к потреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, новых потенциально опасных психоактивных веществ или употреблению одурманивающих веществ и полученную информацию незамедлительно передают в правоохранительные органы, в органы или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- привлекают к профилактической работе с несовершеннолетними лиц, способных оказать на них положительное влияние;

- решают во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних вопросы организации обучения, труда, оздоровительного отдыха и досуга несовершеннолетнего.

7.6. Педагоги, проводящие индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними:

7.6.1. принимают в пределах своей компетенции меры по обеспечению соблюдения их прав и законных интересов.

7.6.2. взаимодействуют с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в решении вопросов организации обучения, труда, оздоровительного отдыха и досуга несовершеннолетних, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении.

7.6.3. вносят в соответствующие органы и учреждения предложения о применении к родителям или иным законным представителям, отрицательно влияющим на детей, мер воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.6.4. В случае отсутствия положительного результата по итогам проведенной индивидуальной профилактической работы с обучающимся классный руководитель или социальный педагог выносит решение этого вопроса на обсуждение в Совет профилактики.

8. Формирование наблюдательных дел учащихся, состоящих на внутришкольном учете.

8.1. В рамках внутришкольного учёта на учащихся формируется наблюдательное дело, которое ведется до снятия их с внутришкольного учета. Наблюдательное дело, после снятия с учета учащегося семьи, подлежит хранению не менее трех лет и использованию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность.

8.2. К наблюдательному делу приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для внутришкольного учета несовершеннолетнего и(или) его родителей (законных представителей);

- сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет (для красной зоны);

- справка-анкета об установочных данных несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей);

- характеристика учащегося и сего семьи;

- акт обследования жилищно-бытовых условий учащегося;

- характеристики ученика от классного руководителя (оформляются не реже одного раза в 3 месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);

- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;

- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);

- информация об организации внеурочной занятости (секции, кружки);

- индивидуальный маршрут сопровождения (для красной и желтой зоны)

- результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей); рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним и (или) его родителями (законными представителями), сведения об их реализации;

- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников образовательной организации и иные документы, свидетельствующие о проводимой работе;

- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в лицее, организаци-

ях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;

- выводы и заключение с динамикой о проделанной работе;

- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему и(или) его родителями (законными представителями) органами и учреждениями системы профилактики;

- иные документы.